

Vedtekter for SFO ved Bergen Kristne Grunnskole:

§1 Hjemmel og virkeområde:

Skolefritidsordningen ved Bergen Kristne Grunnskole drives med hjemmel i opplæringsloven §13-7 samt de til en hver tid gjeldende vedtekter. Viser også til Opplæringslova §9a, elevenes skolemiljø, §10-9, krav om politiattest med tilhørende forskrift §15, og reglene om taushetsplikt, opplæringslova §15-1 jfr. Forvaltningslova §§13-13e.

§2 Formål:

Skolefritidsordningen er et frivillig aktivitets- og omsorgstilbud før og etter skoletid for elevene på 1.- 4.årstrinn og for barn med særskilte behov på 1.-7.årstrinn.

§3 Eierforhold:

Bergen Kristne Grunnskole står som eier av skolefritidsordningen og ansvaret for driften er lagt til skolens daglige leder. Bergen Kristne Grunnskoles eier kan i enkelte tilfeller helt eller delvis i samråd med styret for skolen overlate driften til andre eller avslutte tilbudet. Ved for eksempel vedvarende økonomisk underskudd.

§4 Opptaksmyndighet:

Rektor ved skolen er ansvarlig for opptak. Søknad sendes skolen. Vedtak er regnet som enkeltvedtak etter forvaltningsloven.

§5 Opptakskriterier:

Skolefritidsordningen er åpen for alle som søker, jfr. §2 i vedtektene. Tildeling av plass er betinget av at søkeren ikke har uoppgjorte betalingsforpliktelser overfor Bergen Kristne Grunnskole.

§6 Opptaksperiode og oppsigelse av plass:

Hovedopptaket foregår om våren forut for nytt skoleår. Fortløpende opptak kan skje gjennom året. Endring av plasstype i løpet av skoleåret skjer etter avtale med rektor eller SFO-leder.

Plass tildeles til og med 4. trinn og til og med 7. trinn for barn med særskilte behov. Dersom barnet slutter før, må plassen sies opp. Oppsigelsen må skje skriftlig med 1 - en - måneds varsel gjeldene fra den 1. i påfølgende måned. Ved oppsigelse etter 1.april må det betales til og med juni.

Plassen kan sies opp av skolen ved vesentlig mislighold av betalingsforpliktelser. Før eventuell oppsigelse skal foresatte gis skriftlig advarsel for å få anledning til å rette opp forholdene. Forholdene må rettes opp innen 3 - tre - uker ellers mistes plassen umiddelbart.

§7 Foreldrebetaling:

Foreldrebetalingen og mat- og turpenger fastsettes av styret i forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen og beregnes med utgangspunkt i § 13-7 i Opplæringslova (selvkostprinsippet) Prisjusteringer kan forkomme i løpet av året og gjøres da gjeldene fra det tidspunkt de er vedtatt.

Betalingen faktureres 11 ganger per år. Juli er betalingsfri måned. Det gies søskenmoderasjon, men det innvilges ikke friplass.

§8 Leke- og oppholdsareal:

Skolefritidsordningen skal ha arealer ute og inne som er egnet til formålet. Det totale arealet skal være basert på sambruk av skolens totale areal. SFO bør ha egen base og skal kunne benytte skolens areal ute og inne etter behov. Skolen må angi hva som er SFO`s samlede leke- og oppholdsareal.

§9 Daglig oppholdstid og årlig åpningstid:

Skolefritidsordningen har åpent som vist på gjeldende skolerute. Det er åpent 3 hele uker utenom de 190 skoledagene. SFO er helt stengt i juli måned.

Daglig åpningstider fastsettes mellom kl. 0730 og 1630.

Det gies tilbud om hel-, 1/3-, og 2/3 plass. Dette gjelder også skolens fridager. Hel plass gir tilbud inntil 19,5 timer per uke pluss 3 uker, 2/3 plass gir tilbud inntil 13,5 timer per uke pluss 2 uker og 1/3 plass gir tilbud inntil 6,5 timer per uke pluss en uke.

Hentefrist er 14.30, 15.30 og 16.30. Avtale om henting gjøres skriftlig med leder for SFO.

§10 Bemanning og ledelse:

Rektor ved den enkelte skole har det overordede faglige og administrative ansvaret for skolefritidsordningen. SFO skal ha en daglig leder. Rektor kan inneha rollen som leder for SFO. SFO-leder har møte og talerett i samarbeidsmøter ved skolen i saker som gjelder skolefritidsordningen. Det skal i samarbeid utarbeides rutiner og arbeidsformer. Bemanning fastsettes på grunnlag av bemanningsnøkkel, 1- en - stilling per 15 barn. SFO kan få bemanning utover normen dersom det er funksjonshemmede eller barn med særskilte behov i gruppen.

§11 Klage:

Enkeltvedtak (opptak, oppsigelse, endring av oppholdstid) kan påklages til styret. Klagefrist er 3 - tre - uker. Endelig klageinstans er styret ved skolen.

§ 12 Gyldighet:

Gjeldende vedtekter er vedtatt i Bergen Kristne Grunnskoles styre. Vedtektene kan kun endres ved nytt vedtak i styret.

Vedtatt av styret 16.02.2015